



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
4° CIRCOLO "G. MARCONI"**

Via. V. Emanuele, 86 – FRATTAMAGGIORE – Tel./Fax 081/8351626
e-mail: naee332005@istruzione.it PEC: naee332005@pec.istruzione.it
C.F.: 94099590633 codice meccanografico: NAEE332005
Codice Univoco Fattura UFJ3GT

D.D. - IV CIRCOLO "G. MARCONI"
Prot. 0002130 del 04/05/2023
VI (Uscita)

All'Amministrazione Trasparente

All'Albo

Al Sito Web

Agli Atti

Oggetto: Determina di affidamento diretto tramite ODA MEPA per la fornitura di materiale di pulizia - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 - per un importo contrattuale pari a € 1.632,63 (INCLUSA IVA)

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – "Resti....amo a scuola"

CUP C74C22001050001

CIG: Z513AF9D36

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTA la candidatura n. 1082280 presentata da questo istituto;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, del Ministero dell'Istruzione – Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – acquisita agli atti prot. n. 3541 del 30.06.2022, con la quale è stato autorizzato l'avvio dei progetti identificati, rispettivamente, dai codici: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – "Resti....amo a scuola" e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-41 – "Magica... mente competenti", cofinanziato con i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) per complessivi € 66.066,00;

VISTE le indicazioni del M.I. contenute nella stessa nota di autorizzazione del progetto;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 9 del 21/06/2022 di attuazione del progetto in relazione all’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la delibera n. 14 del 06 luglio 2022 del Consiglio di Istituto di attuazione del progetto per la realizzazione di “Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza”;

VISTO il decreto prot. n. 3547 del 30/06/2022 di assunzione in bilancio della somma di € 25.410,00 corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR - Ufficio IV – per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – “Resti.....amo a scuola”;

VISTA l’approvazione del Consiglio d’Istituto della variazione di bilancio n. 7/2022 della somma di € 40.656,00 corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR - Ufficio IV – per la realizzazione del progetto di cui all’oggetto;

TENUTO CONTO che i progetti, per quanto riguarda le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie ed i costi, devono essere attuati in corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nel summenzionato l’Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;

VISTI i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente;

VISTA la nomina, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 241 della legge 241/1990, del Responsabile del procedimento nella persona del dirigente scolastico pro tempore, dott.ssa Angela Vitale – prot. n. 5511 del 02/12/2022;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;

VISTO Il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d’Istituto N. 3 del 19/02/2022;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 14/02/2023;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l’art.32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...]la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l’art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori

economici o per i lavori in amministrazione diretta[...]]»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...]la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L.129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00euro»;

VISTO l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

CONSIDERATO che la dott.ssa Angela Vitale, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la Comunicazione Dirigenziale prot. 5261 del 24/11/2022 di avvio Progetto PON FSE Avviso n. 33956 Socialità, apprendimenti, accoglienza;

RILEVATA la necessità di acquistare materiale di pulizia per l'attuazione del progetto "Resti....amo a scuola" inerente il cod. progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37;

ACQUISITE le richieste di materiale da parte dei docenti tutor/esperti incaricati di condurre il detto laboratorio;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip conformi e attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la fornitura è presente sul MEPA, e che l'operatore economico che ha il materiale necessario in pronta consegna è la ditta TOP STORE DISTRIBUZIONI SRL – VIA PONTE DEI FRANCESI, 43 – 80146 NAPOLI – P. IVA: 06549711213;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 1.632,63 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima dell'acquisto, le seguenti verifiche: i) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); ii) autodichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà all'acquisto sulla base di un'apposita

autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (**CIG Z513AF9D36**);

RITENUTO di affidare la fornitura in argomento alla ditta TOP STORE DISTRIBUZIONI SRL per un importo pari a € 1.632,63 IVA inclusa, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2023, Aggregato di spesa P02/09 – “Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – “Resti....amo a scuola”;

CONSIDERATO che trattasi di importo inferiore a quello stabilito dal Consiglio di Istituto;

DETERMINA

1. Di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante OdA sul MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico TOP STORE DISTRIBUZIONI SRL – VIA PONTE DEI FRANCESI, 43 – 80146 NAPOLI – P. IVA: 06549711213, per la fornitura del materiale di pulizia per lo svolgimento delle attività inerenti il cod. progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – “Resti....amo a scuola”;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 1.632,63 IVA inclusa (di cui imponibile € 1.338,21, € 294,42 Iva), da imputare sull'Aggregato di spesa P02/09 – “Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-37 – “Resti....amo a scuola” - dell'esercizio finanziario 2023;
3. di nominare il Dirigente Scolastico dott.ssa Angela Vitale quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
4. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio sul sito <https://www.gmarconi4.edu.it> ed in Amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Angela Vitale

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse